



รายงานสรุปผล ความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการหน่วยงาน

กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยนครพนม

ปีการศึกษา 2565

(ข้อมูลระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566)

บทสรุปผู้บริหาร

การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2565 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2566) ข้อมูล ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2566 ผ่านช่องทางออนไลน์ Google Forms เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) ของกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ในด้านการให้บริการเพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประโยชน์ต่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป ซึ่งการประเมินจำแนกเป็น 3 ส่วน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนที่ 2 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านคุณภาพการให้บริการ/สถานที่ให้บริการ และ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงานในภาพรวม กลุ่มเป้าหมายของการประเมินในครั้งนี้คือผู้บริการจำนวน 1,100 คน โดยประเมินผ่าน Google Forms มีผู้ให้บริการตอบแบบสอบถาม จำนวน 132 คน

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2565 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2566) พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.87$) ประกอบด้วย

1. เพศหญิง 85 คน (ร้อยละ 64.39) และ เพศชาย 47 คน (ร้อยละ 35.61)
2. อายุ 40 – 49 ปี 42 คน (ร้อยละ 31.82) อายุ 30 – 39 ปี 40 คน (ร้อยละ 30.30) อายุ 20 – 29 ปี 29 คน (ร้อยละ 21.97) อายุ 50 – 59 ปี 14 คน (ร้อยละ 10.61) อายุ 15 – 19 ปี 6 คน (ร้อยละ 4.55) และ อายุมากกว่า 60 ปี 1 คน (ร้อยละ 0.76)
3. บุคลากรสายวิชาการ 57 คน (ร้อยละ 43.18) บุคลากรสายสนับสนุน 44 คน (ร้อยละ 33.33) นักศึกษา/นักเรียน 25 คน (ร้อยละ 18.94) และ ผู้บริหาร 6 คน (ร้อยละ 4.55)
4. รับบริการจากกลุ่มภารกิจงาน ดังนี้
 - 4.1 ภารกิจงานหลักสูตร (งานหลักสูตร/งานวิชาศึกษาทั่วไป/งานสหกิจศึกษา) 45 คน (ร้อยละ 34.09)
 - 4.2 ภารกิจงานทะเบียนกลาง (งานทะเบียนและประมวลผล/งานเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาการ) 34 คน (ร้อยละ 25.76)
 - 4.3 ภารกิจงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป/งานบริหารการทดสอบ/งานวิเทศสัมพันธ์) 33 คน (ร้อยละ 25)

- 4.4 การปฏิบัติงานรับเข้าและแนะแนวนักศึกษา (งานรับเข้านักศึกษา/งานแนะแนวนักศึกษา) 19 คน (ร้อยละ 14.39)
- 4.5 การปฏิบัติงานวารสาร 1 คน (ร้อยละ 0.76)
5. บริการระบบต่าง ๆ จากกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดังนี้
 - 5.1 ระบบบริการการศึกษา 100 คน (ร้อยละ 75.76)
 - 5.2 ระบบสมัครนักศึกษาออนไลน์ 20 คน (ร้อยละ 15.15)
 - 5.3 ระบบขึ้นทะเบียนบัณฑิตและสำรวจภาวะการมีงานทำ 4 คน (ร้อยละ 3.03)
 - 5.4 อื่น ๆ 8 คน (ร้อยละ 6.06)
6. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน ดังนี้
 - 6.1 ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ($\bar{X} = 3.77$) ระดับ มาก
 - 6.2 ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ($\bar{X} = 4.00$) ระดับ มาก
 - 6.3 ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ($\bar{X} = 3.83$) ระดับ มาก
 - 6.4 ด้านคุณภาพการให้บริการ/สถานที่ให้บริการ ($\bar{X} = 3.83$) ระดับ มาก

รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน
กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม
ประจำปีการศึกษา 2565
(ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2565 – 31 พฤษภาคม 2566)

ในการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจและความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) คือ นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ประชาชนทั่วไป เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาภารกิจ/กระบวนการงานของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน และสนองตอบความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยได้แบ่งระดับความพึงพอใจ หรือ ระดับความคิดเห็น ออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- ระดับคะแนนเป็น 1 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด
- ระดับคะแนนเป็น 2 หมายถึง พึงพอใจน้อย
- ระดับคะแนนเป็น 3 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง
- ระดับคะแนนเป็น 4 หมายถึง พึงพอใจมาก
- ระดับคะแนนเป็น 5 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด

และกำหนดระดับความพึงพอใจเฉลี่ยเพื่อการแปลผล ดังนี้

- ระดับคะแนนเป็น 0.00 – 1.50 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด
- ระดับคะแนนเป็น 1.51 – 2.50 หมายถึง พึงพอใจน้อย
- ระดับคะแนนเป็น 2.51 – 3.50 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง
- ระดับคะแนนเป็น 3.51 – 4.50 หมายถึง พึงพอใจมาก
- ระดับคะแนนเป็น 4.51 – 5.00 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด

ซึ่งผลการวิเคราะห์แบบสอบถาม มีรายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 1 – 3 ดังนี้

1. ตาราง 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
2. ตาราง 2 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม
3. ตาราง 3 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม (จำแนกรายด้าน)

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตาราง 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	47	35.61
หญิง	85	64.39
อายุ		
15 – 19 ปี	6	4.55
20 – 29 ปี	29	21.97
30 – 39 ปี	40	30.30
40 – 49 ปี	42	31.82
50 – 59 ปี	14	10.61
มากกว่า 60 ปี	1	0.76
ประเภทผู้ใช้บริการ		
ผู้บริหาร	6	4.55
บุคลากรสายวิชาการ	57	43.18
บุคลากรสายสนับสนุน	44	33.33
นักศึกษา/นักเรียน	25	18.94
รวม	132	100

จากตาราง 1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม มีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 132 คน พบว่า

1. ผู้ตอบแบบสอบถาม เพศหญิง 85 คน (ร้อยละ 64.39) และ เพศชาย 47 คน (ร้อยละ 35.61)
2. อายุ 40 – 49 ปี 42 คน (ร้อยละ 31.82) อายุ 30 – 39 ปี 40 คน (ร้อยละ 30.30) อายุ 20 – 29 ปี 29 คน (ร้อยละ 21.97) อายุ 50 – 59 ปี 14 คน (ร้อยละ 10.61) อายุ 15 – 19 ปี 6 คน (ร้อยละ 4.55) และ อายุมากกว่า 60 ปี 1 คน (ร้อยละ 0.76)
3. ประเภทผู้ใช้บริการ บุคลากรสายวิชาการ 57 คน (ร้อยละ 43.18) บุคลากรสายสนับสนุน 44 คน (ร้อยละ 33.33) นักศึกษา/นักเรียน 25 คน (ร้อยละ 18.94) และ ผู้บริหาร 6 คน (ร้อยละ 4.55)
4. รับบริการจาก ภารกิจงานหลักสูตร (งานหลักสูตร/งานวิชาศึกษาทั่วไป/งานสหกิจศึกษา) 45 คน (ร้อยละ 34.09) ภารกิจงานทะเบียนกลาง (งานทะเบียนและประมวลผล/งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิชาการ) 34 คน (ร้อยละ 25.76) ภารกิจงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป/งานบริหารการทดสอบ/
งานวิเทศสัมพันธ์) 33 คน (ร้อยละ 25) ภารกิจงานรับเข้าและแนะนํานักศึกษา (งานรับเข้านักศึกษา/
งานแนะนํานักศึกษา) 19 คน (ร้อยละ 14.39) ภารกิจงานวารสาร 1 คน (ร้อยละ 0.76)

5. รับบริการระบบจาก ระบบบริการการศึกษา 100 คน (ร้อยละ 75.76) ระบบสมัคร
นักศึกษาออนไลน์ 20 คน (ร้อยละ 15.15) อื่น ๆ 8 คน (ร้อยละ 6.06) และ ระบบขึ้นทะเบียนบัณฑิตและ
สำรวจภาวะการมีงานทำ 4 คน (ร้อยละ 3.03)

ตาราง 2 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ
กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

รายการ	แสดงค่าคะแนน, ค่าเฉลี่ย							ระดับ
	ระดับความพึงพอใจ (คะแนน)							
	5	4	3	2	1	\bar{x}	S.D.	
1. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ								
1.1 มีขั้นตอนการให้บริการ ที่ชัดเจน	27 (20.45)	57 (43.18)	37 (28.03)	8 (6.06)	3 (2.27)	3.73	0.93	มาก
1.2 การให้บริการเป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด	28 (21.21)	61 (46.21)	33 (25.00)	6 (4.55)	4 (3.03)	3.78	0.94	มาก
1.3 การให้บริการเป็นไป ตามลำดับขั้นตอน	27 (20.45)	63 (47.73)	31 (23.48)	8 (6.06)	3 (2.27)	3.78	0.92	มาก
รวม						3.77	0.01	มาก
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ								
2.1 มีความซื่อสัตย์สุจริตในการ ปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบ แทน ไม่หาประโยชน์ในทางมิ ชอบ เป็นต้น	52 (39.39)	51 (38.64)	22 (16.67)	4 (3.03)	3 (2.27)	4.10	0.94	มาก
2.2 สามารถให้คำชี้แจงและให้ คำปรึกษาแก่ผู้รับบริการได้ ชัดเจนและถูกต้อง	39 (29.55)	56 (42.42)	31 (23.48)	4 (3.03)	2 (1.52)	3.95	0.89	มาก
2.3 มีความตั้งใจในการปฏิบัติ หน้าที่ และมีความพร้อมในการ ให้บริการ	40 (30.30)	55 (41.67)	29 (21.97)	4 (3.03)	4 (3.03)	3.93	0.96	มาก
2.4 เต็มใจให้บริการ มีอัธยาศัย ที่ดี และเป็นกันเอง	43 (32.58)	56 (42.42)	25 (18.94)	6 (4.55)	2 (1.52)	4.00	0.92	มาก
รวม						4.00	0.03	มาก

รายการ	แสดงค่าคะแนน, ค่าเฉลี่ย							ระดับ
	ระดับความพึงพอใจ (คะแนน)							
	5	4	3	2	1	\bar{X}	S.D.	
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก								
3.1 มีป้าย/สัญลักษณ์ เพื่อ ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการ ชัดเจน	34 (25.76)	53 (40.15)	41 (31.06)	4 (3.03)	-	3.89	0.83	มาก
3.2 ความเพียงพอของอุปกรณ์ สำหรับผู้รับบริการ เช่น เอกสาร คำขอ ปากกา เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น	31 (23.48)	52 (39.39)	39 (29.55)	5 (3.79)	5 (3.79)	3.75	0.98	มาก
3.3 มีสิ่งอำนวยความสะดวก แก่ผู้รับบริการ เช่น ที่นั่ง มีน้ำดื่ม มีห้องสุขาที่สะอาด เป็นต้น	39 (29.55)	49 (37.12)	33 (25.00)	8 (6.06)	3 (2.27)	3.86	0.99	มาก
รวม						3.83	0.09	มาก
4. ด้านคุณภาพการให้บริการ/สถานที่ให้บริการ								
4.1 การให้บริการได้รับตรงตาม ความต้องการ	34 (25.76)	52 (39.39)	38 (28.79)	5 (3.79)	3 (2.27)	3.83	0.94	มาก
4.2 ความครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว	36 (27.27)	43 (32.58)	42 (31.82)	9 (6.82)	2 (1.52)	3.77	0.98	มาก
4.3 สถานที่ให้บริการ มีระเบียบ เรียบร้อย สะอาด มีระบบพร้อม ให้บริการ	35 (26.52)	58 (43.94)	32 (24.24)	4 (3.03)	3 (2.27)	3.89	0.91	มาก
รวม						3.83	0.03	มาก

กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม
ในภาพรวม อยู่ในระดับพอใจมาก ($\bar{X} = 3.87$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ 5 อันดับแรกจากทุกด้าน พบว่า

1. ผู้ตอบแบบสำรวจมีความพึงพอใจมากที่สุด มีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น
ไม่ขอสิ่งตอบแทน ไม่หาประโยชน์ในทางมิชอบ เป็นต้น ($\bar{X} = 4.10$)
2. เต็มใจให้บริการ มีอัธยาศัยที่ดี และเป็นกันเอง ($\bar{X} = 4.00$)
3. สามารถให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่ผู้รับบริการได้อย่างชัดเจนและถูกต้อง
($\bar{X} = 3.95$)
4. มีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความพร้อมในการให้บริการ ($\bar{X} = 3.93$)

-
5. มีป้าย/สัญลักษณ์เพื่อประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการชัดเจน และ สถานที่ให้บริการ
มีระเบียบ เรียบร้อย สะดวก มีระบบพร้อมให้บริการ ($\bar{x} = 3.89$)

ตาราง 3 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการ
กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม (จำแนกรายด้าน)

ประเด็น	\bar{x}	S.D.	ระดับ
ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	3.77	0.01	มาก
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.00	0.03	มาก
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	3.83	0.09	มาก
ด้านคุณภาพการให้บริการ/สถานที่ให้บริการ	3.83	0.03	มาก

จากตาราง 3 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ($\bar{x} = 4.00$) รองลงมา คือ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และ ด้านคุณภาพการให้บริการ/สถานที่ให้บริการ ($\bar{x} = 3.83$) และ ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ($\bar{x} = 3.77$)

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เพื่อใช้ปรับปรุงในการบริการครั้งต่อไป

1. การออกแนะแนวการศึกษาควรมีแผนงานที่ชัดเจน รวดเร็ว ควรมีทีมงานที่ประสานการเข้าแนะแนวโดยเฉพาะโรงเรียนประจำอำเภอขนาดใหญ่ และโรงเรียนขนาดใหญ่ประจำจังหวัด
2. การรับสมัคร ขั้นตอนการรายงานตัว และอื่น ๆ จากคณะ/วิทยาลัย ให้อัพเดทข้อมูลที่เป็นรูปแบบปัจจุบันมากกว่านี้ เพื่อง่ายต่อการติดต่อประสานงานจากบุคคลภายนอก และนักศึกษาใหม่
3. อยากรู้พัฒนาระบบบริการการศึกษาให้เป็นในรูปแบบ Application บนมือถือ
4. มีระบบการติดตามงาน เพื่อลดการใช้กระดาษ โดยการกด approved ได้ในระบบตามขั้นตอนการดำเนินงาน
5. ดำเนินเอกสารเร็วแต่พอแจ้งเพิ่มวิชาแล้วไม่ค่อยติดต่อกลับมาว่าลงทะเบียนให้แล้วหรือยัง บางครั้งก็ลืมลงรายวิชาในระบบให้
6. ควรประสานงานล่วงหน้า และต้องนัดหมายวันที่ชัดเจน ควรให้ความรวดเร็วในการดำเนินการ

แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาองค์เสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี

เมื่อพิจารณาจากผลการประเมินความพึงพอใจด้านที่มีค่าคะแนนต่ำสุด 5 ลำดับ

(ระดับความพึงพอใจ 3.73 – 3.83) สิ่งที้องส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี

จะดำเนินการปรับปรุงพัฒนา ได้แก่

1. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ : มีขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจน (3.73)
2. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก : ความเพียงพอของอุปกรณ์สำหรับผู้รับบริการ เช่น เอกสารคำขอ ปากกา เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น (3.75)
3. ด้านคุณภาพการให้บริการ/สถานที่ให้บริการ : ความครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว (3.77)
4. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ : การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด และ การให้บริการเป็นไปตามลำดับขั้นตอน (3.78) เท่ากัน
5. ด้านคุณภาพการให้บริการ/สถานที่ให้บริการ : การให้บริการได้รับตรงตามความต้องการ (3.83)

แผนการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะการประเมิน

โดยพิจารณาจากผลการประเมินความพึงพอใจด้านที่มีค่าคะแนนต่ำสุด 5 ลำดับ ดังนี้

ลำดับ	ข้อเสนอแนะ ปีการศึกษา 2564	แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ : - ขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจน (3.73) - การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (3.78) - การให้บริการเป็นไปตามลำดับขั้นตอน (3.78)	ให้ทุกกลุ่มภารกิจจัดทำป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการ (FlowChart) ระบุระยะเวลาที่ปฏิบัติงานให้ชัดเจน และติดประกาศแจ้งภายในหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้ง หัวหน้างาน/ ผู้อำนวยการกอง กำกับ ติดตามการให้บริการตาม ระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัด	ก.ค. - ก.ย. 2566 (3 เดือน)	ทุกกลุ่ม ภารกิจ ในกอง
2	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก : ความเพียงพอของอุปกรณ์สำหรับ ผู้รับบริการ เช่น เอกสารคำขอ ปากกา เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น (3.75)	ให้ทุกกลุ่มภารกิจจัดเตรียม โชนเอกสารคำขอต่าง ๆ ปากกา วัสดุอุปกรณ์ ให้มี ความเหมาะสมและเพียงพอ ต่อการใช้งาน ณ จุดให้บริการ ของแต่ละกลุ่มงาน	ก.ค. - ก.ย. 2566 (3 เดือน)	ทุกกลุ่ม ภารกิจ ในกอง
3	ด้านคุณภาพการให้บริการ/สถานที่ ให้บริการ : ความครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว (3.77)	ให้ทุกกลุ่มภารกิจจัดทำปฏิทิน การดำเนินงานในภาพรวมของ กลุ่มงาน ระบุระยะเวลาที่ ปฏิบัติงานให้ชัดเจน และ ติดประกาศแจ้งภายใน หน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้ง หัวหน้างาน/ ผู้อำนวยการกอง กำกับ ติดตามการให้บริการตาม ระยะเวลาที่กำหนดอย่าง เคร่งครัด	ก.ค. - ก.ย. 2566 (3 เดือน)	ทุกกลุ่ม ภารกิจ ในกอง

ลำดับ	ข้อเสนอแนะ ปีการศึกษา 2564	แผนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	ด้านคุณภาพการให้บริการ/สถานที่ ให้บริการ : การให้บริการได้รับตรงตามความต้องการ (3.83)	ให้ทุกงานติดตามการ ดำเนินงานกับผู้ใช้บริการถึง ความครบถ้วนของข้อมูล หรือ ข้อมูลเรียบร้อยทุกครั้ง หลังจากให้บริการ	ก.ค. - ก.ย. 2566 (3 เดือน)	ทุกกลุ่ม ภารกิจ ในกอง

หมายเหตุ : ให้ทุกกลุ่มงาน ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนด จากประเด็นการประเมินในภาพรวมดังกล่าว ซึ่งพิจารณาจากผลการประเมินความพึงพอใจด้านที่มีค่าคะแนนต่ำสุด 5 ลำดับ เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ของ กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ก่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดผลดีต่อการพัฒนาหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ภาคผนวก

ช่องทางการสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2565 ผ่านระบบออนไลน์



ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้บริการ

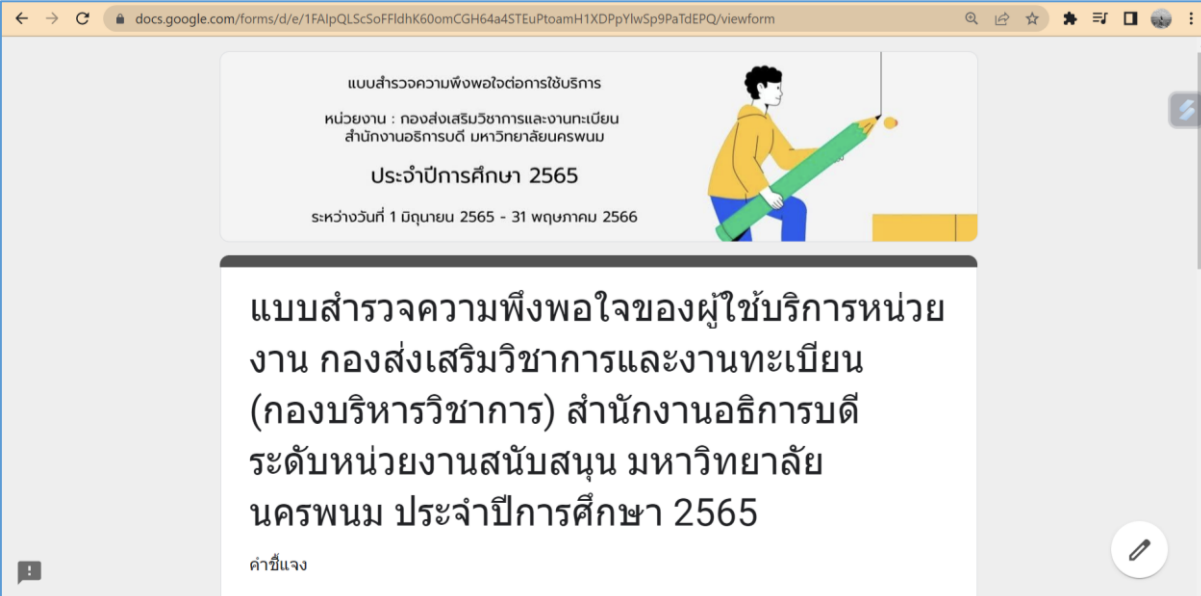
หน่วยงาน : กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(กองบริหารวิชาการ) สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

ประจำปีการศึกษา 2565

LINK : <https://bit.ly/3yVYKnL>

ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2565 - 31 พฤษภาคม 2566

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วยงาน กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา 2565 ผ่านระบบออนไลน์



docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScSoFFldhK60omCGH64a4STEuPtoamH1XDPPyIwSp9PaTdEPQ/viewform

แบบสำรวจความพึงพอใจต่อการใช้บริการ

หน่วยงาน : กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

ประจำปีการศึกษา 2565

ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2565 - 31 พฤษภาคม 2566

แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการหน่วย
งาน กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
(กองบริหารวิชาการ) สำนักงานอธิการบดี
ระดับหน่วยงานสนับสนุน มหาวิทยาลัย
นครพนม ประจำปีการศึกษา 2565

คำชี้แจง