



หนังสือขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกัน  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนครพนม จำกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกัน

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนครพนม จำกัด

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....(ผู้กู้)  
สมาชิกเลขทะเบียน.....สังกัด.....เป็นผู้มีพันธะสัญญากับ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยนครพนม จำกัด ตามหนังสือกู้เงิน.....เลขที่สัญญา.....  
ลงวันที่.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

โดยผู้ค้ำประกัน นาย/นาง/นางสาว.....  
(ผู้ค้ำประกันเดิม) ได้ (สาเหตุที่ขอเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน).....  
ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับสหกรณ์ฯ ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอแจ้งเปลี่ยนแปลง ผู้ค้ำประกันจาก  
นาย/นาง/นางสาว .....(ผู้ค้ำประกันเดิม)  
สมาชิกเลขทะเบียน.....ให้เป็นนาย/นาง/นางสาว.....(ผู้ค้ำประกันใหม่)  
สมาชิกเลขทะเบียน.....สังกัด.....  
ตำแหน่ง.....แทน

เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรและจะได้จัดทำสัญญาค้ำประกันฉบับใหม่ขึ้นแทนฉบับเดิมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้  
(.....)

เอกสารประกอบคำร้องขอ

- 1.หนังสือค้ำประกันเงินกู้
- 2.หนังสือยินยอมให้หักเงิน (ผู้ค้ำ)
- 3.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน จำนวน 1 ชุด
- 4.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านของคู่สมรสผู้ค้ำ (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 5.สำเนาใบทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 6.ใบรับรองการใช้นางสาว และนามสกุลเดิมของตนเอง (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 7.สำเนาการเปลี่ยนชื่อ, นามสกุล ผู้ค้ำ (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 8.กรณีผู้ค้ำ สถานะ หย่า, หม้าย สำเนาใบหย่า, สำเนาใบมรณบัตร (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 9.สลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน

ตรวจสอบเอกสารถูกต้องครบถ้วน

.....เจ้าหน้าที่  
(.....)